

# DEMANDE DE SUBVENTION EXCEPTIONNELLE

*Vous ne devez remplir cette fiche que si la demande de subvention correspond à une action exceptionnelle ou événementielle que vous souhaitez mettre en place. Si votre demande ne concerne que le fonctionnement général de l'association ou est relative à son objet social, vous n'avez pas besoin de remplir cette fiche.*

## Présentation de l'action

Contenus et objectifs de l'action :

-----  
-----  
-----  
-----

Nombre potentiel de personnes bénéficiaires ou de spectateurs :

-----

Lieu de réalisation :

-----  
-----

Date de début de mise en œuvre prévue : -----

Durée de l'action :

-----  
-----

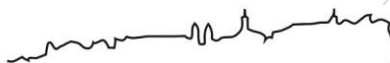
Montant demandé : ----- €

Prestations en nature sollicitées auprès de la Municipalité :

*(Mise à disposition de locaux municipaux, personnel, matériel, prise en charge EDF...)*

*Préciser lieux, dates et horaires prévus*

-----  
-----  
-----  
-----  
-----



# Budget prévisionnel de l'action exceptionnelle projetée

*Exemple à titre indicatif - Ne pas indiquer les centimes d'euros*

DÉPENSES	MONTANT	RECETTES	MONTANT
<p><b>Achats</b></p> <p><b>Charges spécifiques à l'action</b></p> <p><input type="checkbox"/> Achat de prestation de services</p> <p><input type="checkbox"/> Matières et fournitures</p> <p><input type="checkbox"/> Boissons, restauration</p> <p><input type="checkbox"/></p> <p><b>Services extérieurs</b></p> <p><input type="checkbox"/> Locations</p> <p><input type="checkbox"/> Entretien</p> <p><input type="checkbox"/> Assurances</p> <p><input type="checkbox"/> Frais de déplacement</p> <p><input type="checkbox"/> Frais d'hébergement</p> <p><input type="checkbox"/> Frais de billetterie</p> <p><b>Autres dépenses</b></p> <p><input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/></p>		<p><b>Ressources propres</b></p> <p><input type="checkbox"/> Affecté sur le budget général de l'association</p> <p><input type="checkbox"/> Produits des ventes (buvette, etc.)</p> <p><input type="checkbox"/> Recettes billetterie</p> <p><input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/></p> <p><b>Subventions</b></p> <p><input type="checkbox"/> Fédération</p> <p><input type="checkbox"/> Région</p> <p><input type="checkbox"/> Département</p> <p><input type="checkbox"/> Métropole</p> <p><input type="checkbox"/> Commune</p> <p><input type="checkbox"/></p> <p><b>Autres recettes</b></p> <p><input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/></p>	
<b>Total</b>			

